

“Макулдашылды”

Райондук билим берүү

Бөлүмүнүн башчысы:

Уулунов Ж.С.



“Макулдашылды”

Тепке айыл өкмөтүнүн

башчысы: Айтбосун А.В.

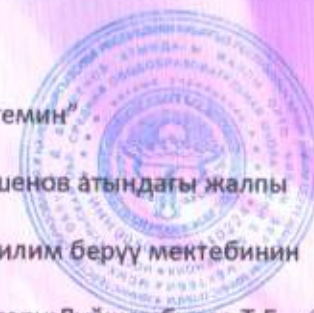


“Бекитемин”

Д.Бейшенев атындагы жалпы

орто билим берүү мектебинин

директору: Дүйшембиева Т.Б.



**ЫСЫК-КӨЛ ОБЛАСТЫНЫН АК-СУУ РАЙОНУНДАГЫ ЖЫЛДЫЗ
АЙЫЛЫНДАГЫ Д.БЕЙШЕНОВ АТЫНДАГЫ ЖАЛПЫ ОРТО БИЛИМ
БЕРҮҮ МЕКТЕБИНИН 2021-2022 ОКУУ ЖЫЛЫНА КАРАТА
ОКУТУУ ЖАНА ТАРБИЯЛООНУ
ЖАКШЫРТУУ ПЛАНЫ**

Жылдыз айылы

Жалпы

маалымат.

1.Дүйшөбай Бейшенов атындагы жалпы орто билим берүү мектеби.

2.1939-жылы ,2013 жылы курулган

3.Ак-Суу району,Жылдыз айылы ,Акмат көчөсү
б/н

4.Телефон: жок

5.Райондон 40 км алыстыкта жайгашкан

6.Жалпы -16215метр чарчы

*Д.Бейшенов атындагы жалпы орто билим
берүү мектебинин 2021-2022 окуу жылына
карата*

Максаты:

**СОЦИАЛДЫК –ЭКОНОМИКАЛЫК
КЫРДААЛГА ЫҢГАЙЛАНЫШЫП КЕТЕ
АЛУУЧУ,САПАТТУУ БИЛИМГЕ ЭЭ
БОЛГОН,ӨЗҮН-ӨЗҮ ӨНҮКТҮРҮҮГӨ
МУКТАЖ ЖАНА ӨЗ МЕКЕНИНИН
ТАТЫКТУУ АТУУЛУ БОЛУУГА УМТУЛГАН
БҮТҮРҮҮЧҮЛӨРДҮ ДАЯРДОО.**





Миссия

- ✦ **Д.Бейшенов атындагы жалпы орто билим берүү мектеби өз регионунун өзгөчөлүктөрүн эске алуу менен үзгүлтүксүз жалпы башталгыч, жалпы негизги, жалпы орто билим берүүнү камсыз кылат.**
- ✦ **Мектеп ата-энелер, жергиликтүү коомчулук, Тепке айыл өкмөтү менен тыгыз кызматташтыкта окутууну жана тарбия берүүнү инсандын коомдун, мамлекеттин кызыкчылыгында жүргүзөт, инсандын ден-соолугун сактоону камсыздайт, анын ар тараптан сапаттуу билим алуусуна шарт түзөт.**

Мектептин тарыхы

1939-жылы жер тамда эки бөлмөдөн туруп, 3-класста 20 бала окуган.

1950-жылы 5-бөлмөлүү кирпичтен 7-жылдык мектеп курулуп иштей баштаган.

1961-жылы каркас тибинде 8-жылдык орус тилиндеги мектеп ачылган.

1989-жылдан баштап кыргыз тилинде окуй баштаган.

1990-жылы ушул мектептин окуучусу, Афганистанда интернационалдык Милдетин өтөп жүрүп курман болгон Дүйшөбай Бейшеновдун наамы берилип, орто мектепке айланган.



Окуу жылы	Жетишкен ийгиликтери
2018-2019-окуу жылы	«2020-жыл Региондорду өнүктүрүү, өлкөнү санариптештирүү жана балдарды колдоо жылы» алкагында «Илим, техника жана өндүрүш» жумалыгында «Мыкты чыгармачылык идея» номинациясы боюнча 1 окуучу 1орунга ээ болду
2018-2019	Тарых сабагынан районук олимпиададан 2-орунга ээ болду
2018-2019-окуу жылы	«Милдет, Намыс, Ата Мекен кароо сынагынан аймак ичинде 3-орун
2018-2019-окуу жылы	Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министирлигинин Аккредитациясынан өттүк



Ак-Суу райондук
Балдар билим борбору



ГРАМОТА

«2020-жыл Региондорду өнүктүрүү, өлкөнү
санариптештирүү жана балдарды колдоо
жылы» алкагында

«Илим, техника жана өндүрүш» жумалыгында
«Мыкты Чыгармачылык идея»
номинациясы боюнча

Байшенов мектебинин 8 классынын
окуучусу Алимураев Ж

I орун

алгандыгы үчүн сыйланат.

Ак-Суу райондук

Балдар билим борборунун директору:

Г.Абыкеева

Мектептин

көйгөйүү

“Мектеп жана үй-бүлө
ортосундагы
кызматташуу, (дистанттык
окутууда) окуучуларга
өнүктүрүүчү окутуу
программалары аркылуу
сапаттуу билим берүүгө жана
тарбиялоо

Индикаторлор

-Окуучулар берилген чыгармачыл тапшырмаларын көп убакытта аткарбайт.

-Окуучулар сабакты көп калтырат.

-Окуучулар сабакта көңүл кош мамиледе болот.

Себептер

-Окуучулардын калыптанбай калган окуу муктаждыктары.

-Окуучулардын муктаждыктарына адаптацияланбаган окуу материалдары.

Мектептин өзүн-өзү

баалоосу

Д.Бейшенов атындагы жалпы орто билим берүү мектеби Ысык-Көл областынын Ак-Суу районуна караштуу Жылдыз айылында жайгашкан.Мектеп 1961 –жылы каркас тибинде 8-жылдык орус тилиндеги мектеп ачылган.1990-жылы баштап кыргыз тилинде окуй баштаган. 1990-жылы ушул мектептин окуучусу,Афганистанда интернационалдык Милдетин өтөп жүрүп курман болгон Дүйшөбай Бейшеновдун наамы берилип,орто мектепке айланган. 2013-жылы жаңы мектеп курулуп Түрция мамлекетинин каржылоосу менен “Энесай”Бишкек Гострой фирмасы утуп мектепти 2015-жылы ишке берген.Мектеп 100 орундук окуучуга эсептелинген.

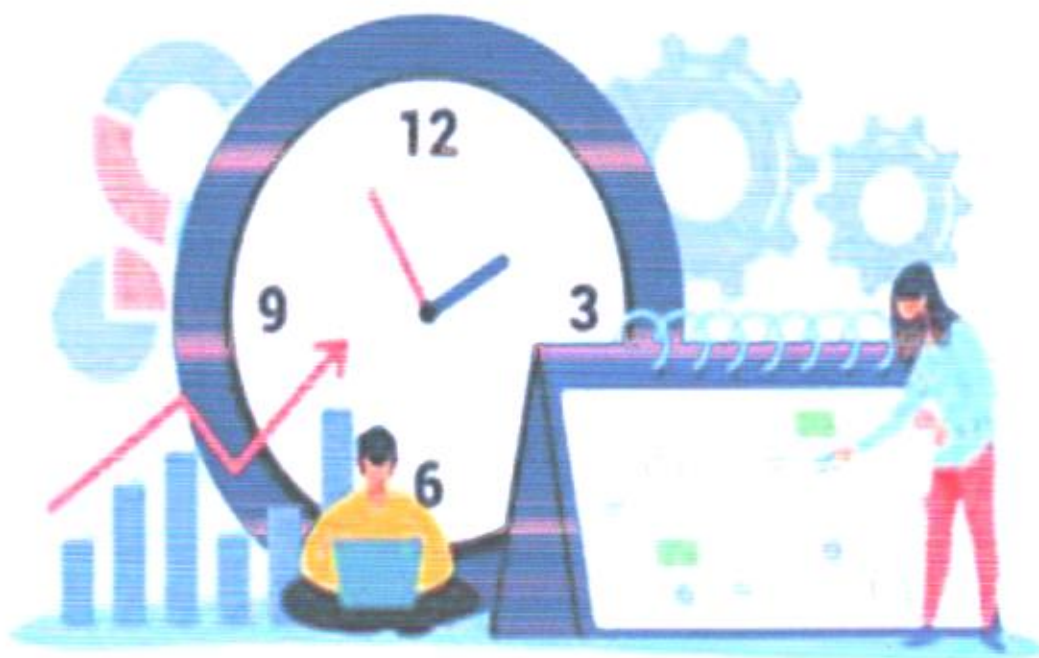
5-окуу класстары,1китепкана,1 компьютердик кабинет,1 мед кабинет, 1 ашкана 2бөлмөлмөлү,1директордун бөлмөсү,1завучтун кабинети,1 усулкана бар.Мектепте 208 окуучу билим алат.18 мугалим эмгектенет

Жайгашкан жери	Кыргыз Республикасы ,Ысык-Көл облусу,Ак-Суу району,Жылдыз айылы,Акмат көчөсү№30
Мектеп директору(тел номери)	Дүйшембиева Тоолоркүл Бейшенбековна 0708 87 10 12
Директордун окуу-тарбия иштери боюнча орун басары	Жакебаева Жылдыз Космосбековна
Мектептин тарбия иштери боюнча	Касаналиева Жанат М уратовна 0703142449
Мектептин социалдык педагогу	Джолдошева Гүлнар Экимковна 0700 40 19 16
Почта e-mail	beyhenovmektebi@mail

**Ысык-Көл областынын Ак-Суу районуна
караштуу Жылдыз айылынын Д.Бейшенев
атындагы жалпы орто билим берүү мектеби.**

01-10

ЖЫЛДЫК ПЛАН



2021-2022 окуу



Д.Бейшенев атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин 2021-2022-окуу жылына директордун иш планы.

№	Аткарылуучу иш чаралар	Мөөнөтү
1.	Директордун алдындагы кенешме	Ай сайын
2.	Окуу тарбия иштери. Окуу планы. Мугалимдердин документациялары класс комплект тарификация	Сентябрь октябрь
3.	Жаңы окуу жылына даярдык. Класс кабинеттердин талапка ылайык жабдылышы. Кышкы даярдыгы	Дайыма
4.	Мектеп ичиндеги көзөмөл дежурство графиги текшерүү	Дайыма
5.	Окуучулар менен ангемелешүү чогулуштарын көзөмөлгө алуу	Ай сайын
6.	Өзүн өзү башкаруу уюму менен иш алып баруу	Ар бир айдын 2 жумасы
7.	Усулдук бирикме алардын жетекчилери менен иш алып баруу	Ай сайын
8.	Кружок иштеринин документациялары жетекчилери менен иш алып баруу	Ай сайын
9.	Жаңы мектептин жабдылышы. Керектелүүчү материалдарды табуу оформленишын жүргүзүү	Дайыма
10.	Жаңы Ата-Эне чогулушун өтүү	Сентябрь Май
11.	Окуучунун китеп менен камсыз болушу библиотеканы көзөмөлгө алуу	Дайыма
12.	Жаңы мектептин иш планын негизинде окуу тарбия иштерин жүргүзүү жана оркүндөтүү	Жыл ичинде
13.	Жаш мугалимдер жана насаатчылар менен иш алып баруу	Жыл ичинде
14.	Ар бир предметтин окуулушун, берилишин текшерүү	Ар бир айдын 4 жумасы
15.	Ачык сабактардын берилишине кыргыз тил, математика, химия, биология, орус тил баштапкы класс. Көзөмөл жүргүзүү	Жыл ичинде
16.	Предметтерде практикалык. Лабораториялык иштердин аткарылышын көзөмөлдөө	Дайыма
17.	Окуу тарбия иштери боюнча мугалимдердин документацияларын көзөмөлгө алуу күндөлүк журналдар тейлерлер	Дайыма
18.	Мектептеги кабинеттердин жабдылышы жаңы алын колдонулушу көзөмөлдөө	Дайыма
19.	Жылдын мыкты мугалими мыкты окуучусу конкурстарын өткөрүү	Март Апрель
20.	Мектепке спонсорлорду тартуу менен иштөө. Гранттарды тартуу	Дайыма
21.	Өрт, электр, техникалык коопсуздук эрежелерин сактоо, гигиеникалык санитардык, режиминин сакталышы боюнча иштерди жүргүзүү	Дайыма
22.	Мекеме ишканалар. Айыл өкмөтү бирикмелер уюмдар менен иштөө	Дайыма
23.	Жылдын жыйынтыгын чыгаруу	Июнь

**Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басарынын
2021-2022 окуу жылына карата жылдык иш-планы**

№	Аткарылуучу иштин темасы	Максаты	Формасы	Орду	Убагы	Жооптуу
1	Мектептин иш кагаздары					
1.1	Окуу-тарбия иштери боюнча жылдык жана айлык иштерди пландоо, бекитүү	Окуу-тарбия процессин уюштуруу	иш кагаздар			Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.2	2020-2021- окуу жылына карата сабактардын расписаниесин түзүү, бекитүү	Окуу-тарбия процессин уюштуруу	сабактардын расписаниеси	мугалим, класс	август	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.3	9 жана 11-класстын бүтүрүүчүлөрүнүн эмгекке жайгашуусу боюнча отчет алуу	Окууга өткөн жана өтпөй калгандардын санын анализдөө	окуучулардын тизмеси	класс жетекчилер	август	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.4	1-класска окуучуларды кабыл алуу, 1-класстарды комплектилөө	1-класс окуучуларыны санын тактоо	окуучулардын тизмеси	класс жетекчилер	август	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.5	Окуучулардын контингентин тактоо. Август учуртун түзүү жана тапшыруу	Келген, кеткен окуучуларды тактоо	отчеттук иш кагаздары	класс жетекчилер	август	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.6	№77 формадагы жана ОШ-1 статистикалык отчетторду толтуруу жана тапшыруу	Окуучулардын, мугалимдердин контингентин тактоо	иш кагазы	класс жетекчилер мугалимдер	жыл башында	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.7	Класстык журналдарды уюштуруу жана анын толтурулушу боюнча багыт берүү, текшерүү	Класстык журнал менен камсыз болуу	класстык журнал	класс жетекчи	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.8	2020-2021 окуу жылына карата тарификациялык тизмелерди түзүү жана бекитүү	Эмгек акысын өз убагында алуусун камсыз кылуу	тарификация	мугалимдер	жыл башында	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.9	Усулдук кеңештин, усулдук бирикмелердин жана ийримдердин иштерин уюштуруу, иш пландарын көзөмөлдөө	Окуу процессин уюштуруу, жакшыртуу	иш кагаздары	бирикме, ийрим жетекчилери	жыл башы	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.10	Жазуу иштерин, лабораториялык, практикалык иштерин уюштуруу, иш пландарын текшерүү	Жазуу иштерин жакшыртуу	иш дептерлери	предметтик мугалимдер	жыл башы	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.11	Алфавиттик китепчедеги окуучулардын	Келген, кеткен	алфавиттик	класс жетекчи,	ай сайын	Окуу бөлүмүнүн башчысы

түзөмөсүн тактоо жана келген, кеткен окуучулардын маалыматын толтуруу

окуучуларды өз учурунда маалымдоо

китепче

окуучу

башчысы

№	Аткарылуучу иштин темасы	Максаты	Формасы	Орду	Убагы	Жооптуу
1.12	Күндөлүк сабактардын пландарынын жазылышы жана өз убагында бекитилиши	Окуу процессин жана иш кагазын жакшыртуу	сабактын конспектиси	предметтик мугалим	күн сайын	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.13	Чейректик, жылдык отчетторду алуу жана өз убагында РайОНОго тапшырып туруу	Чейректин жыйынтыгын маалымдоо	отчеттук ведомость	класс жетекчилер	чейрек сайын	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.14	9-11-класстарынын негизги жана орто мектепти аяктагандыгы жөнүндө документтерди толтуруу жана тапшыруу	Документтерди өз учурунда тапшыруу	Аттестат, күбөлүк, журнал, ведомость	класс жетекчилер	жыл аягы	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.15	Класстагы окуучулардын өздүк делолорунун сакталышы, толтурулушу	өздүк делолорду талапка ылайык кутуу	окуучунун делолору	класс жетекчилер	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.16	Окуу-тарбия процессине тиешелүү буйруктарды өз учурунда чыгаруу жана атайын буйрук журналдарын уюштуруу	Буйруктарды өз учурунда жүргүзүү	буйрук китепчелери		жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
1.17	9-11-класстарынын жыйынтыктоо аттестациясынын жана көчүрүү экзамендеринин иш кагаздарын уюштуруу жана өз учурунда жүргүзүү, толтуруу	Жыйынтыктоо аттестациясын жана көчүрүү экзамендерин ийгиликтүү жүргүзүү	иш кагаздары	окуучулар класс жетекчилер предметтик мугалимдер	жыл аягы	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2	Усулдук иштер					
2.1	Усулдук кеңештин жана усулдук бирикмелердин иштерин уюштуруу. Алардын аткарылышын көзөмөлдөө алуу	Окуу-тарбия процессин жакшыртуу	иш кагаздары	усулдук иштердин жетекчилери	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.2	Кружок жетекчилерин дайындаоо, алардын иштерин көзөмөлдөө	Кружок иштерин жакшыртуу	иш кагаздары	кружок жетекчилер	жыл бою	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.3	Жаши мугалимдерге усулдук жардам көрсөтүү	Педагогикалык чеберчилигин көтөрүү	семинар сабакка анализ берүү	жаши мугалимдер	жыл бою	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.4	Насаатчы мугалимдердин тобун уюштуруу жана аларга иш бөлүштүрүү	Жаши мугалимдерге жардам берүү		насаатчы мугалимдер	жыл башы	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.5	Семинар, тренингдерди уюштуруу	Мугалимдердин кесиптик чеберчилигин жогорулатуу	семинар-тренинг	мугалим	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы

Предметтик олимпиадаларды өткөрүү жана райондук, областтык олимпиадаларга катышуу

Билим сапатты жогорулатуу

олимпиадага катышуу

предметтик мугалим окуучулар

жыл ичинде

Окуу бөлүмүнүн башчысы

№	Аткарылуучу иштин темасы	Максаты	Формасы	Орду	Убагы	Жооптуу
2.7	Мугалимдердин арасында конкурстарды өткөрүү, жеңичүүлөрдү сыйлоо	Мугалимдердин кесиптик чеберчилигин жогорулатуу, колдоо көрсөтүү	конкурс	мугалим	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.8	Усулдук бирикмелердин айлык күндөрүн уюштуруу жана алардын өткөрүлүшүн көзөмөлдөө, жыйынтык чыгаруу	Окуу-тарбия процессин жакшыртуу	айлык иш чара жарыялоо	усулдук бирикмелердин мүчөлөрү	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.9	- Чыгармачыл мугалимдердин тобун түзүү - Чыгармачыл мугалимдердин иш тажрыйбаларын жайылтуу	Окутуунун деңгээлин жакшыртуу	ачык сабактар	усулдук бирикмелердин мүчөлөрү	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.10	- Курстан өтүүчү мугалимдердин графигин түзүү - Семинар уюштуруу	Кесиптик чеберчилигин жогорулатуу	курстарга жиберүү	Мугалим	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.11	Усулдук иштердин, сабактын иштелмелеринин көргөзмөсүн уюштуруу	Иш кагаздарын жакшыртуу	иш кагаздар	Мугалим	жыл аягы	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.12	Усулдук кеңеште жана усулдук бирикмелерде өтүлүүчү ачык сабактарын уюштуруу жана өтүлүшүн көзөмөлдөө алуу	Окутуунун сапатын жакшыртуу	ачык сабак	Мугалим	ай сайын	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.13	-Мугалимдердин жолдоштук сабакка катышуу журналын уюштуруу - жолдоштук сабакка катышууну жандандыруу	Иш тажрыйба алмаштыруу	сабакка катышуу	Мугалим	жыл бою	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.14	Усулдук бирикмелердин арасында айлык иш чараларды өткөрүү	Даталуу күндөргө карата иш чараларды жандандыруу	иш чаралар	мугалим	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
2.15	Усулдук кеңештин жана усулдук бирикмелердин отчету	Окуу жылын жыйынтыктоо	отчет анализ	усулдук иштин жетекчилери	жыл аягы	Окуу бөлүмүнүн башчысы

	<i>Аткарылуучу иштин темасы</i>	<i>Максаты</i>	<i>Формасы</i>	<i>Орду</i>	<i>Убагы</i>	<i>Жооптуу</i>
	Окуу ишмердүүлүгүнүн сапаттары					
3.1	<i>Педагогикалык кадрлардын курамын тактоо жана окуу жүктөмдөрүн бөлүштүрүү</i>	<i>Окуу-тарбия процессин уюштуруу</i>	<i>иш кагаздары</i>	<i>мугалим</i>	<i>жыл башы</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
3.2	<i>- Окуучулардын окуу китептери менен камсыз болушу</i> <i>- Окуучулардын күндөлүктөр менен камсыз болушу</i>	<i>Окуу куралдары менен камсыз болуу</i>	<i>Окуу китептери</i> <i>иш кагаздары</i>	<i>класс жетекчи</i> <i>окуучулар</i>	<i>жыл башы</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
3.3	<i>- Жазуу иштеринин нормативдерин бекитүү</i> <i>- Иш дептерлерди уюштуруу</i> <i>- Дептерлердин текшерилишин көзөмөлдөө</i>	<i>дептерлердин уюштурулушун камсыздоо</i> <i>дептерлердин абалын жакшыртуу</i>	<i>справка</i>	<i>окуучулар</i>	<i>жыл башы</i> <i>жыл башы</i> <i>ай сайын</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
3.4	<i>Окуу программаларынын аткарылышы</i> <i>-Календардык –тематикалык пландардын түзүлүшү</i>	<i>окуу программасын аткаруу</i>	<i>календардык план</i>	<i>мугалим</i>	<i>жыл ичинде</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
3.5	<i>- Окуучулардын билим сапатын талдоо</i> <i>-Предмет боюнча мониторинг жүргүзүү</i>	<i>Окуу процессин жакшыртуу</i>	<i>чеїректік отчет</i>	<i>1-11-класстар</i>	<i>чеїрек сайын</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
3.6	<i>Класстарда предметтердин берилишин көзөмөлдөө</i>	<i>Окутуунун деңгээлин жакшыртуу</i>	<i>класстык көзөмөл</i>	<i>1-11-класстар</i>	<i>жыл ичинде</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
3.7	<i>Мугалимдердин сабактарынла катышуу, анализ берүү</i>	<i>Мугалимдердин педагогикалык чеберчилигин көтөрүү</i>	<i>сабакка катышуу</i>	<i>мугалим</i>	<i>жыл бою</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
3.8	<i>Окутуунун деңгээли боюнча окуучулардын арасында анкета жүргүзүү</i>	<i>Окуучулардын мугалимдерине болгон мамилесин аныктоо</i>	<i>анкета</i>	<i>1-11-класстар</i>	<i>жыл ичинде</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
3.9	<i>Предметтер боюнча баа коюунун нормативдерин көзөмөлдөө</i>	<i>Баа коюунун нормативин сактоо, бааны туура коюу</i>	<i>справка</i>	<i>класстык журнал</i>	<i>ай сайын</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
3.10	<i>Ачык сабактарды уюштуруу</i>	<i>Тажрыйба алмашуу</i>	<i>сабакка</i>	<i>мугалим</i>	<i>жыл</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>

			катышуу ачык сабак		ичинде	
3.11	Көчүрүү жана бүтүрүү экзамендерин уюштуруу жана өткөрүү	Экзамендерди уюшкандыкта өткөрүү	иш кагаз	1-11-класстар	жыл аягы	Окуу бөлүмүнүн башчысы
3.12	Башталгыч класстагы 4-класстарда окуучулардардын билим сапатын аныктоо, анализдөө	5-класска көчүрүү	экзамен алуу	4-класс	жыл аягы	Окуу бөлүмүнүн башчысы
3.13	Пландуу текшерүүлөрдү уюштуруу	Окуу-тарбия ишин жакшыртуу	справка	1-11-класстар мугалимдер	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
3.14	Окуу-тарбия ишин талдоо жана жыйынтыктоо	Жаңы окуу жылын пландоо иш кагаз, анализ отчет жыл аягы				Окуу бөлүмүнүн башчысы

	<i>Аткарылуучу иштин темасы</i>	<i>Максаты</i>	<i>Формасы</i>	<i>Орду</i>	<i>Убагы</i>	<i>Жооптуу</i>
	Окуу ишмердүүлүгүнүн сапаттары					
4.1	Мектептеги дежур бөлүмүн уюштуруу жана аткарылышын көзөмөлдөө	Мектептин ички тартибин сактоо	журнал	дежур мугалимдер	күн сайын	Окуу бөлүмүнүн башчысы
4.2	- Ата-энелер менен иш алып баруу - Ата-энелер кеңешин түзүү, ата-энелердин сунуш пикир, арыздары менен иш алып баруу - Ата-энелердин сабакка катышуусунун активдүүлүгү	Ата-энелер менен кызматташтыкты көтөрүү	семинар	ата-энелер	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
4.3	Окуу кабинеттеринин жабдылышына көзөмөл кылуу, жаакыртуу	Окутуунун шартын жаакыртуу	рейд	кабинет башчы	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
4.4	Тарбиялык сааттардын расписаниесин түзүү, толтуруу	Тарбиялык иштерди ыраатка келтирүү	расписание	класс жетекчилер	жума сайын	Окуу бөлүмүнүн башчысы
4.5	Класс жетекчилердин жүргүзүп жаткан иштерин көзөмөлдөө	Тарбиялык иштерди жаакыртуу тарбиялык иштерге катышуу	класс жетекчилер	жыл ичинде		Окуу бөлүмүнүн башчысы
4.6	Маданий жана спорттук иш чараларды уюштуруу	Окуучулардын ден соолугуна кам көрүү	спорттук мелдештер	дене тарбия мугалимдери	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
4.7	- Мүнөзү оор балдар менен иштөө - Окуучулардын сабакка катышуусун көзөмөлдөө - өзүн-өзү башкаруу уюмунун ишин көзөмөлдөө	Окуучулардын тартибин көзөмөлдөө		окуучулар	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
5	Китепкананын иштери					
5.1	- Окуучуларды китеп менен камсыз кылуу - Окуу китептеринин кармалышы, сакталышы	Окуу процессин жаакыртуу	рейд	класс жетекчилер окуучулар	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
5.2	- Окуу китептерин кириштүү жана окуу китептерине, усулдук адабияттарга заявка берүү	Окуучуларды, мугалимдерди китеп менен камсыз кылуу	иш кагазы	китепканачы	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
5.3	Мугалимдердин газетасына жазылуусун камсыз кылуу	Окуучулардын өздүк билимин көтөрүү	жазылуу	мугалим	кварталына	Окуу бөлүмүнүн башчысы
5.4	Китеп окууга окуучуларды тартуу	Окуучулардын китепке болгон кызыгуусун арттыруу	иш чаралар	окуучу	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы
5.5	Окуучулардын арасында ар кандай иш чараларды уюштуруу	Окуучулардын эс алуусуна шарт түзүү	иш чаралар	окуучу	жыл ичинде	Окуу бөлүмүнүн башчысы

Эмгекти коргоо

6.1.	<i>Мектептин ички тартип эрежелеринин сакталышын көзөмөлдөө</i>	<i>Эмгек тартибин сактоо</i>	<i>иш кагазы</i>	<i>мугалим</i>	<i>жыл бою</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
6.2	<i>Окуучулардын ден соолук баракчаларынын толтурулушу</i>	<i>Окуучулардын ден соолугуна кам көрүү журнал справка</i>	<i>окуучулар</i>	<i>жыл ичинде</i>		<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
6.3	<i>Мугалимдердин, окуучулардын арасында жүрүм-турум этикаларынын сакталышы</i>	<i>Жүрүм-турум эрежелерин жөнгө салуу</i>	<i>мамиле түзүү</i>	<i>мугалим окучу</i>	<i>жыл бою</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
6.4	<i>Мугалимдерди мектептин ички тартип эрежелери менен келишим түзүү</i>	<i>Эмгек тартибин сактоо</i>	<i>келишим кагазы</i>	<i>мугалим</i>	<i>айдын башы</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
6.5	<i>Дежурствонун аткарылышын көзөмөлдөө</i>	<i>Дежурствонун ишин көзөмөлдөө</i>	<i>Отчет</i>	<i>дежур мугалим</i>	<i>жума ичинде</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>
6.6	<i>Тананистик убагындагы тартип эрежелерин көзөмөлдөө</i>	<i>Мектептин ички тартип эрежелерин сактоо</i>	<i>иш кагазы</i>	<i>дежур мугалимдер класс</i>	<i>жума ичинде</i>	<i>Окуу бөлүмүнүн башчысы</i>



Д.Бейшенов атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин класстан тышкаркы тарбия иштеринин иш планы

	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	жооптуу
1	Билим күнү (салтанаттуу линейка класстык тарбиялык сааттар)	Сентябрь	
2	Тарбиялык журналдарды бекитүү, толтуруу		
3	Окуучулардын социалдык абалын тактоо		
4	Окуучулардын кызыкчылыгына карата кружок уюштуруу, иштетүү		
5	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун айлыгы		
6	Мамлекеттик тил күнүнүн белгилөө		
7	Класстарга ички жана тышкы территорияны болуп берүү, бекитүү, дежурство графигин түзүү		
8	Жалпы ата-энелер чогулушун откоруу, комитетин шайлоо уставы менен тааныштыруу		
		Октябрь	
1	Улгайган курактагы жарандарга кам коруу айлыгы (тимуурчулар отряды) Класстык сааттар, концерт буклет		Организатор
2	«Мугалим күн нурундай чачылса, окуучусу гүл сыяктуу ачылат» класстык сааттар, дублер күнүн уюштуруу 11-класс		Организатор класс жетекчилер
3	«Бекрекелуу алтын күз» тушум майрамы 1-класс 11-класс		парламент
4	Дүйшөбайдын туулган күнүн откоруу 5-класстын окуучуларын уюмга кабыл алуу		организатор
5	Мунуз оор окуучулар менен иштоо Класс жетекчилер үчүн семинар сабак		соцпедагог
6	Көңүлдүү старт спорттук мелдеш		Дене тарбия мугалими
7	«Кыз адеби кыбат» кыздар менен иштоо Тегерек стол		Касаналиева ж
8	Жолдоо жүрүү эрежелерин сактоо класстык сааттар		Класс жетекчилер
		Ноябрь	
1	«Биз тамекиге каршыбыз» класстык сааттар 5-11-класстар		Соц педагог
2	«Жаша китеп операциясы» окуу куралдардын текшерүү рейди 1-11-класс		парламент
3	«Тарбия- тагдырдын ачкычы» айылдык үлгүлүү үй-булор менен жолугушуу		Организатор соцпедагог
4	Гүл дуйносу 1-4-класстар арасында аппликация сынагы		Организатор Класс жетекчилер
5	«Аракты адам жутат, арак адамды жутат» диспут сабак 9-11-класстар		соцпедагог
6	Окуучулар арасында рекетчилик маселеси боюнча «Доклад» 5-11-класстардын окуучулары үчүн		организатор
		Декабрь	
1	СПИД менен курошуу күнү Дубал газеталар, буклеттер, класстык сааттар		Организатор Класс жетекчилер
2	Майыптар күнүн откоруу		соцпедагог
3	«МАНАС» эпосун белгилөө күнүнө карата жаш манасчылар сынагы		организатор
4	Ч.Айтматовдун туулган күнү жана адабият күнүн белгилөө Дубал газеталар, буклеттер, чыгармаларына саякат, класстык сааттар, Айтматовдун талантына таазим аттуу кече		Организатор Класс жетекчилер Кыргыз тилчи мугалимдер
5	Жүгүштүү олорулар боюнча профилактикалык		Фап кызматкери

	иштер(грпп)		
6	«Кыз үйдүн корку,гүл талаанын корку» Кыздар чогулушу		Касаналиева Ж
7	«Жаны жылым жанырды»майрамдык кечелер.		Организатор Класс жетекчилер
		Январь	
1	1-жарым жылдык тарбия иштеринин Диагностикасы,ата-энелер чогулушу		Организатор Класс жетекчилер
2	Балдардын укугу «Конвенция»класстык сааттар 5-11- класстар арасында		Класс жетекчилер
3	Патриоттук ырлар «Мекеним Кыргызстан» сынагы		Музыка мугалим
4	Спорттук мелдеш		Дене тарбия мугалими
5	Насааты мугалимдер менен тажрыйба алмашуу. Тегерек стол		Организатор
6	Орт тилсиз жоо класстык сааттар		Класс жетекчилер
		Февраль	
1	«Сен достукту кандай түшүнөсүң»психологиялык тест		соцпедагог
2	Кыздар менен балдар ортосундагы мамиленин этикасы 5-11-класстар		Касаналиева Ж
3	«Жаша китеп операциясы» окуу куралдарын текшерүү рейди		парламент
4	Интеллектуалдардын конкурсу		Физика Технология мугалимдери организатор
5	«Мекенди коргоо-ыйык милдети»класстык сааттар		Организатор
6	Корком окуу конкурсу 2-5-класстар		Организатор
7	«Кана эмесе кыздар»конкурсу		Касаналиева Ж
8	Эне тил майрамы «Улут болсон-тилин менен улутсун» 2-11-класс		Организатор Класс жетекчилер
		Март	
1	Ак калпак күнүн белгилөө		Организатор
2	«Эне-уй куту» класстык сааттар,буклеттер		Класс жетекчилер
3	«Онорун юолсо орго чап»жигиттер арасында конкурс		Айткул үүлү Улан
4	«Уй-булоодогу мамиле доклад» ар кандай кырдаал корсотуу		Соцпедагог Организатор
5	«Жаратылыш-жан досум» дил баян конкурсу 5-6-класс		Кыргыз тилчи мугалимдер
6	«Нооруз-жаз майрамы»		Класс жетекчилер
		Апрель	
1	Айлана-чойрон таза болсун! Жашылдандыруу,тазалоо айлыгы		Организатор
2	«Табият менен тату мамиледе болулу» Сурот конкурс 1-7-класс		Сурот мугалим
3	«Кош,олимпем!»		1-кл мугалим
4	«Сенин келечектеги кесибин»9-11-класс		Класс жетекчилер
5	«Жаз сүлүүсү»конкурсу 8-11-класстар		Класс жетекчилер
		Май	
1	5-май Конституция күнү		Организатор
2	9-май Улуу Жениш күнү		Организатор
3	Озун озу уюштуруу уюмунун жылдык отчету		Парламент
4	«Кош бол,учкан уям!»		Организатор
5	Бүтүрүү кечеси		Организатор

Тарбия иштерин уюштуруучу:

Касаналиева Ж.М.

Д.Бейшенев
 2019
 20.09
 Д.Бейшенев

Д.Бейшенев атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин класстан тышкаркы тарбия иштеринин иш планы.

№	Аткарылуучу иштер	Мооноту	Жооптуусу
1	Билим куну (салтанаттуу линейка, класстык сааттар)	сентябрь	Организатор Класс жетекчилер
2	Тарбиялык журналдарын бекитүү, толтуруу.		Класс жетекчилер
3	Окуучулардын социалдык абалын тактоо		Соц педагог
4	Окуучулардын кызыкчылыгына карата кружок уюштуруу иштетуу		Организатор
5	Озун озу башкаруу уюмунун айлыгы.		Парламент
6	Мамлекеттик тил кунун белгилөө		Организатор
7	Класстарга ички жана тышкы территорияны болуп берүү бекитүү дежурство графигин тузуу.		Организатор
8	Жалпы ата-энелер чогулушун откоруу комитетин шайлоо уставы менен тааныштыруу		организатор
9			
		Октябрь	
1	Улгайган курактагы жарандарга кам коруу айлыгы (тимурчулар отряды) Класстык сааттар, концерт буклет		организатор
2	«Мугалим кун нурундай чачылса, окуучусу гул сыяктуу ачылат» класстык сааттар, дублер кунун уюштуруу 11-класс		Организатор класс жетекчилер
3	«Берекелуу алтын куз» тушум майрамы 1-11-класс		парламент
4	Дуйшобайдын туулган кунун откоруу 5-класстын окуучуларын уюмга кабыл алуу		организатор
5	Мунозу оор окуучулар менен иштоо Класс жетекчилер учун семинар сабак		соцпедагог
6	Конулдуу старт спорттук мелдеш		Дене тарбия мугалими
7	«Кыз адеби кымбат» кыздар менен иштоо Тегерек стол		КасаналиеваЖ
8	Жолдо журуу эрежелерин сактоо класстык сааттар		Класс жетекчилер
		Ноябрь	
1	«Биз тамекиге каршыбыз» класстык сааттар 5-11-класс		Соц педагог
2	«Жаша китеп операциясы» окуу куралдарын текшерүү рейди 1-11-класс		парламент

3	Тарбия-тагдырдын ачкычы» айылдык улгүлүү үй булор менен жолугушуу		Организатор соцпедагог
4	Гүл дуйносу 1-4-класс арасында аппликация сынагы		Организатор Класс жетекчилер
5	«Аракты адам жутат,арак адамды жутат» диспут сабак 9-11-класстар арасында		Соц педагог
6	Окуучулар арасында рекетчилик маселеси боюнча Доклад 5-11-класстардын окуучулары үчүн		организатор
		Декабрь	
1	СПИД менен курошуу күнү Дубал газеталар,буклеттер,класстык сааттар		Организатор класс жетекчилер
2	Майыптар кунун откоруу		соцпедагог
3	«Манас»эпосун белгилөө күнүнө карата жаш манасчылар сынагы		организатор
4	Ч.Айтматовдун туулган күнү жана адабият кунун белгилөө Дубал газеталар,буклеттер,чыгармаларына саякат,класстык сааттар,Айтматовдун талантына таазим аттуу кече		Организатор класс жетекчилер кыргыз тилчи мугалимдер
5	Жугуштуу оорулар боюнча профилактикалык иштер (грипп)		Фап кызматкери
6	«Кыз үйдун корку,гүл талаанын корку» кыздар чогулушу		Касаналиева Ж
7	«Жаны жылым жанырды» майрамдык кечелер.		Организатор Класс жетекчилер
		Январь	
1	1-жарым жылдык тарбия иштеринин диагностикасы,ата-энелер чогулушу		Организатор Класс жетекчилер
2	Балдардын укугу «Конвенция» класстык саттар 5-11-класстар арасында		Класс жетекчилер
3	«Патриоттук ырлар «Мекеним Кыргызстан» сынагы		Музыка мугалими
4	Спорттук мелдеш		Дене тарбия мугалими
5	Насаатчы мугалимдер менен тажрыйба алмашуу Тегерек стол		организатор
6	Орт тилсиз жоо класстык сааттар		Класс жетекчилер
		Февраль	
1	«Сен достукту кандай тушуносун»психологиялык тест		соцпедагог
2	Кыздар менен балдар ортосундагы мамиленин этикасы 5-11-класс		Касаналиева Ж

3	«Жаша китеп операциясы»Окуу куралдарынын текшеруу рейди		парламент
4	Интеллектуалдардын конкурсу		Физика, технология мугалимдери
5	«Мекенди коргоо -ыйык милдет» класстык сааттар		Организатор
6	Корком окуу конкурсу 2-5-класстар		Организатор
7	«Кана эмесе кыздар» конкурсу		Касаналиева Ж
8	Эне тил майрамы «Улут болсон -тилин менен улутсун» 2-11-класс		Организатор Класс жетекчилер
		март	
1	Ак калпак кунун белгилоо		Организатор
2	Эне-уй куту» класстык сааттар,буклеттер		Класс жетекчилер
3	«Онорун болсо орго чап»жигиттер арасында конкурсу		Айткул уулу Улан
4	Уй булодогу мамиле доклад ар кандай кырдал корсотуу ,чыгуу жолдорун корсотуу		Соцпедагог Организатор
5	«Жаратылыш-жан досум» дил баян конкурсу 5-6-класс		Кыргыз тилчи мугалимдери
6	«Нооруз-жаз майрамы»		Класс жетекчилер
		Апрель	
1	Айлана чойрон таза болсун! Жашылдандыруу,тазалоо айлыгы		организатор
2	«Табият менен таттуу мамиледе бололу» сурот конкурсу 1-7-класс		Сурот мугалими
3	«Кош,алиппем!»		1-кл мугалими
4	«Сенин келечектеги кесибин» 9-11-класс		Класс жетекчилер
5	«Жаз сулуусу» конкурсу8-11-класс		Класс жетекчилер
		Май	
1	5-май -Конституция куну		Организатор
2	9-май Улуу Жениш куну		Организатор
3	Озун озу уюштуруу уюмунун жылдык отчету		Парламент
4	«Кош бол,учкан уям!»		Организатор
5	Бутуруу кечеси		организатор

Мектеп директору:

Дүйшембиева Т.Б.

Тарбия завучу:

Джортучиева З.А.





Д.Бейшенев атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин 2021-2022 окуу жылына карата соц педагогунун жылдык иш мерчеми

№	Багыттар	Иштин мазмуну	класс	Мөөнөтү	Ким жооптуу
сентябрь	Пед коллектив менен иштөө	1. Социалдык педагогдун укуктары, милдеттери, ишти пландаштыруу, жылдык, айлык пландарды иштеп чыгуу. 2. жетим, жарым жетим, тоголок жетим, инклюзив, мүмкүнчүлүгү чектелген, аз камсыз, турмуш шарты оор, ата-энеси мигрант, бежай үйбүлөлөр, «тобокел» тобунун каттоосунда турган жана соц каттоого тиешеси бар критерийлерге жооп берген балдарды класс жетекчи менен бирдикте иликтөө. 3. Социалдык педагогиканын милдеттерин жана соц каттоого жооп берген функцияларын тактоо. 4. «РИСК» группадагы окуучулардын үй-бүлөнүн социалдык паспорту. 5. Мектептин социалдык паспортун түзүү.	1-11	29.08.2021	Мектеп администр. Соц педагог Кл жетекчи
	Окуучулар менен иштөө	1. Баардык мектеп курагындагы балдардын социалдык жана инсандык көйгөйлөрүн аныктоо максатында педагогикалык изилдөө жүргүзүү, аныктап чыгуу. 2. Жаңы келген окуучулардын арасында, жүрүм-турумунда өксүгү бар балдарды айлана-чөйрөсүнө көнүп калыптанышына социалдык педагогикалык колдоо көрсөтүү менен бирге кам көрүүнү ишке ашырып, багыт берип, мугалимдер жана ата-энелери менен болгон байланышты ишке ашыруу, күчөтүү.	1-11	17.09.2021	Соц педагог Класс жетекчи
	Үй-бүлөө менен иштөө	Жакыр үй-бүлөлөрдүн тизмесин тактоо. 2. Турмуш шарты оор балдардын үйлөрүн кыдыруу. 3. Ата-энелер чогулушу. 4. Мүмкүнчүлүгү чектелген балдардын жөндөмдүүлүгүн иликтөө. Жөндөмдүүлүктөрүнө жараша ар кандай ийримдерге тартууну жандандыруу ата-энесинин колдоосу менен. 5. Окууга кайдыгер көз карашта болгон балдарды, ата-энелери менен баарылашып окууга тартуу. 6. Жарым, томолой жетимдер менен ниш алып баруу, жашоо шартын иликтөө. Камкоорчусу менен сүйлөшүү жүргүзүү. 7. Окуучулардын социалдык укугун коргоо. Окуучулардын социалдык баалуулугун колдоо.	1-11	19.09.2021	Соц педагог Класс жетекчи

октябрь	Пед.коллектив менен иштөө	1.Социалдык коркунучтагы үй-бүлөдө жашаган окуучулар боюнча маалымат жыйноо жана педагогикалык жардам көрсөтүү 2.«Сизге кандай окуучу жагат?» анкета 3.Кылыштуулуктун алдын алуу боюнча ИДН менен бирдикте жашы жетпеген окуучулардын арасында укук бузууну алдын алуу боюнча иш алып баруу. 3. Кечки убакта рейд жүргүзүү.		Жыл ичинде 07.10.2021 Чейрек ичинде	Администрация Соц педагог. Класс жетекчи РББИ ИДН.
	Окуучулар менен иштөө	1.5-класстын окуучуларынын жаңы окуу шарттарына калыптанышы: «Жогорку класс болгон жактыбы сага?» деген темада окуучулардан анкета алуу. 2.Мечитке, жума намазга барып жүрүүн балдарды аныктоо. Аларга туура түшүнүк берип, туура жолго салуу. 3.Ата-энеси мигрант окуучулар менен аңгемелешүү.	1-11	Жыл ичинде 1-чейректе Жыл ичинде	Администрация Соц педагог. Класс жетекчи
	Үй-бүлөө менен иштөө	1.5-класстын окуучуларынын ата-энелери менен байланышып, жогорку баскычка көтөрүлгөндүү тууралу түшүнүк берип, алардын калыптанышына колдоо көргөзүү. 2.Үй-бүлөлүк турмуш шарты менен таанышуу. 3.Сабактан жетишпеген окуучулардын ата-энеси менен байланышып туруу	5-клас	07.10.2021 19.10.21	Соц педагог. Класс жетекчи ата-энелер.
ноябрь	Пед.коллектив менен иштөө	1.Окуучулардын социалдык укугун жана баалуулугун коргоо. 2.Окуучулардын ден соолугу боюнча анализ жүргүзү. 3.Кыз –жигиттин ортосундагы мамиленин маданиятуулугун сактоого багыттоо. 4.Жалпы окуучулардын өздүгүн формалдаштыруу, үй-бүлөсүнө моралдык жактан социалдык педогогикалык колдоо көргөзүү. 5. «Класстагы окуучулардын ынтымагын аныктоо.» анкета алуу.	Жалпы мектеп окуучуларына 5-11	Ай ичинде	Соц педагог. Класс жетекчи Тарбия завуч Мед айым кыздар кеңеши Балдар кеңеши
	Окуучулар менен иштөө	1.Баланын укуктары туралуу конвенция менен тааныштыруу. 2.Опекунда болгон окуучунун үй-бүлөсүн изилдөө, окуп үйрөнүү, педагогикалык жана психологиялык жардам көрсөтүү. 3.Каникул учурунда окуучулар менен жекече иш алып баруу. 4.Адам укуктарынын жалпы декларациясы менен тааныштыруу(адам укугун бузган уюмдар, чөйрөлөр жөнүндө ой бөлүүшү). 5. «Сен өз укугунду жана милдетинди билесинби?» (Дубал газеталар сынагы, дил баяндар сынагы, сүрөттөр сынагы). 6. «Натыйжалуу баарлашуу» деген эмне?			
			5-11-класстар 8-11-		Соц педагог. Класс жетекчилер

декабрь

Январь

	<p>бүлөө менен иштөө</p>	<p>1. «Сен жакшы окуучусунбу?» анкета алуу. 2.Өспүрүм курактагы балдардын ата-энеси менен ангемелешүү уюштуруу (консультациялар) 3.Турмуш шарты оор окуучуларга маралдык жана материалдык жактан камсыз болушуна көмөк көрсөтүү. 4.Ата-энелердин балдарына болгон жоопкерчилигин күчөтүү. 5. «Күчтүү ата-эне-күчтүү бала» сабак</p>	<p>класстар Соц. каттоодо турган окуучулар</p>	<p>Ай ичинде</p>	<p>Тарбия завуч Соц.педагог. Класс жетекчилер А\Ө Соц кызматкери.</p>
	<p>Пед.коллектив менен иштөө</p>	<p>1.Өспүрүм балдардын ден соолугун сактоого укуктуубуз! Тамеки чегүү,алкоголдук ичимдик,- наркотикалык заттардан алыс болуу(тарбиялык сааттар) 2. «Рекетчиликке жол жок» Диспут(окуучулар топторго бөлүнүп анализдешет) 3. «Окуучулардын өзүн-өзү баалашын билүү» анкета алуу. 4.Татаал турмуштук кырдаалга туш болгон балдарга социалдык-психологиялык коштоо көрсөтүү.</p>	<p>9-класс 6-11- класстар</p>	<p>15.12.21</p>	<p>Соц. Педагог Жаран таануу мугалими Соц.педагог. Класс жетекчилер Тарбия завуч</p>
	<p>Окуучулар менен иштөө</p>	<p>1. «Сенден кандай адам чыгарын билесинби?» Анкета алуу. 2.Ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучуларга айыл өкмөтү менен бирдикте психологиялык жана материалдык жардам көрсөтүү. Майыштар күнүнө карата «Бул дүйнө кандай сонун», «Менин кичинекей досторум» деген темада сүрөт сынагын өткөрүү. 2. «Балдарды зордук зомбулуктан коргоо биздин милдет ата-энелер!» (алдын алуу иштерди жүргүзүү). 3.2019-2020 жаңы окуу жылынын жарым жылдыгын жыйынтыкктоо.</p>	<p>5-11- класстар Ата-энелер менен бирдикте</p>	<p>Биринчи жумасында Ай ичинде Ай аягында</p>	<p>Администрация Соц.педагог. Класс жетекчи РББи ИДН.</p>
	<p>Үй-бүлөө менен иштөө</p>	<p>1.Окуучулардын ден соолугуна шек келтирген көрүнүштөр . 2.Эл аралык СПИДке карата күрөшүү күнү. 3. «СПИД коркунучтуу дарт» деген темада лекцияларды уюштуруу 4.Татаал турмуштук кырдаалга туш болгон үй-бүлөлөр менен иштөө. 5.Ата-энелердин позитивдүү тартиби бала тарбиялоодогу зомбулуксуз мамиле(сабак)</p>	<p>6-11- класстар</p>	<p>01.12.20 21</p>	<p>Соц.педагог. Класс жетекчилер Тарбия завуч</p>
	<p>Пед. коллектив менен иштөө.</p>	<p>1.Мектептин айланасында,коомдук жайлардын тегерегинде,көчөлөрдө тамеки чегип жосунсуз иштердин болбошу үчүн рейд жүргүзүү. 2.Суициддин алдын алуу боюнча жарым жылдык иш пландын негизинде иштөө. 3.Саламаттыгынын мүмкүнчүлүктөрү чектелген балдарды социалдык – психологиялык коштоо 4.Жүрүш-туруштун конструктивдүү жана конструктивдүү эмес жолдору(лекция)</p>	<p>5-11- класстар</p>	<p>Ай ичи</p>	<p>Администрация Соц.педагог. Класс жетекчилер</p>

	Окуучулар менен иштөө	<p>1. Мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулардын сабагына катышуу.</p> <p>2. Сабакты аткара албагандыгынын себебин изилдөө</p> <p>а) Эске тутуусун, аң сезимин, кунт коюу жөндөмдүүлүгүн.</p> <p>б) Окуучунун үй-бүлөдөгү шартын</p> <p>в) Жоро жолдошторуна болгон мамилеси.</p> <p>г) Эмне менен көбүрөөк алектенээрин аныктоо.</p> <p>3. Каникул учурунда окуучуларды социалдык пайдалуу ишмердиктин ар кайсы түрлөрүнө тартуу боюнча баардык жардамчы күчтөрдү, түзүмдөрдү, кызматтарды активдештирүү.</p>	1-11-класс	20-январдан 20-мартка чейин	Соц. педагог. Класс жетекчилер Тарбия завуч
	Үй-бүлөө менен иштөө	<p>1. Ата-энелер чогулушуна катышуу.</p> <p>2. ИДНдин каттоосунда турган балдардын үйлөрүнө барып кабар алып туруу.</p> <p>3. Жогорудагы иштер боюнча кеңеш мүчөлөрүнүн жыйыны же чогулушун өткөрүү.</p> <p>4. Татаал турмуштук кырдаалга туш болгон үй-бүлөлөр менен иштөө.</p>	1-11-класстар Каттоодо турган окуучулар	Дайыма үзгүлтүк сүз	Соц. педагог. Класс жетекчилер Тарбия завуч
февраль	Пед. коллектив менен иштөө.	<p>1. Тарбиялоого оорчулук келтирген окуучулар мене ниш алып баруу, анын көйгөйүн чечүүгө жардам берүү.</p> <p>2. Соц каттоодо турган окуучулар боюнча класс жетекчилерге жекече кеңештер.</p>	Инклюзивдүү окуучулар	Ай сайын	Соц. педагог. Класс жетекчилер
	Окуучулар менен иштөө	<p>1. «Суицид» - бул өз жанына өзү залака келтирүү (ангемелешүү).</p> <p>2. «Бул жашоо мага бир гана жолу берилет» дилбаян</p> <p>3. Кесип тандоого туура багыт берүү иштерин жүргүзүү.</p>	5-11-класстар 9-11-класстар	Апрель айы	Соц педагог Класс жетекчилер кыздар кеңеши Балдар кеңеши
март	Пед. коллектив менен иштөө.	<p>1. Бүтүрүүчүлөр менен кесиптик-багыттоочу иш алып баруу.</p> <p>2. Ата-энеси мигрант окуучулардын камкорчулары менен ангемелешүү</p> <p>3. Мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулардын үйүнө баруу жана педагогикалык психологиялык жардам көрсөтүү</p>	9-11-кл 1-кл 3-кл 9-кл	Ай ичи	Соц. педагог.
	Окуучулар менен иштөө	<p>1. Каникул убагында окуучулардын эс алуунун туура уюштурууга көмөк көрсөтүү.</p> <p>2. Социалдык опуртал топко кирбеген балдардын жайкы эс алуусун уюштуруу</p>	1-11	Ай ичи	Соц. педагог. Класс жетекчи
	Үй-бүлөө менен иштөө	<p>1. Мигрант окуучулардын камкорчулары менен ангемелешүү.</p> <p>2. 1-4 класстарынын тамагынын берилишине көз салуу</p> <p>3. Жазгы талаа жумуштарына окуучулардын аралашуусуна чара көрүү</p>			

апрель	Пед. коллектив менен иштөө.	1.Суицид боюнча окуучулар арасында анкета жүргүзүү. 2.Аз камсыз ,көп балалуу үй-бүлөлөрдүн балдарынын жашоо шартына байкоо жүргүзүү.	5-11- класстар Соц каттоодо турган	Апрель айы Дайыма	Соц педагог Класс жетекчилер
	Окуучулар менен иштөө	1. «Суицид» -бул өз жанына өзү залака келтирүү (ангемелешүү). 2.Кесип тандоого туура багыт берүү иштерин жүргүзүү.	5-11- класстар 9-11- класстар	Апрель айы	Соц педагог Класс жетекчилер кыздар кеңеши Балдар кеңеши
	Үй-бүлөө менен иштөө	1.Мүмкүнчүлүгү чектелген жана инклюзив окуучулардын экинчи жарым жылдыкта сабак өздөштүрүүсүнүн абалы. 2. «Тобокел» тобунда катталган окуучулардын тартип, жетишкендиктерин анализдөө. 3.Ата- энелердин балдары менен натыйжалуу баарлашуусу	2-кл 7-кл 11-кл	Ай ичинде	Соц.педагог. Класс жетекчи Ата-энелер. Проф.кеңеш
май	Пед. коллектив менен иштөө.	1.Кийинки 2022-2023-жаңы окуу жылына жылдык иш мерчеми түзүү. 2.2021-2022–окуу жылында аткарылган соц.педагогдун жыйынтык анализ отчетун берүү.			Администрация Соц.педагог
	Окуучулар менен иштөө	1.Окуучулардын (өзгөчө соц. Каттоодо турган) жайкы эс алуу учурун кайда өткөрөөрү тууралуу класс жетекчисинен маалымат алуу. 2.ИДНдин каттоосунда турган балдардын жыл аягындагы абалы.	1-11- класстар	Май айы	Соц.педагог. Класс жетекчи
	Үй-бүлөө менен иштөө	1.Жайкы эс алуу учурунда жаш өспүрүмдөрдү оор жумуштарга пайдалануу коркунучуна бөгөт коюу боюнча ата-энелер менен сүйлөшүү өткөрүү. 2.Кийинки 2022-2023-жаңы окуу жылына жылдык иш мерчемин түзүү.			Администрация Соц.педагог

Соц.педагог:  Жолдошева Г.Э.



3-бөлүм. Стратегиялык пландоо структурасы.

2020-2025-окуу жылы.

№	Максаттар	Мөөнөтү	Жоопту	Күтүлүүчү натыйжа	Көрсөткүчтөр
1	Мугалимдердин үзгүлтүксүз кесиптик өнүгүүсүн жогорулатуу менен окуучулардын билим сапатын 2-3% га көтөрүү 5%чейин	2020-2021-окуу жылы 2020-2021-окуу жылы	Мектеп мугалимдери	Мугалимдердин кесиптик чеберчилиги жогорулайт, терең билим бере алат. Билимин жогорулатуу курсунан 30-40% ке чейин өтүшөт	Курска барган мугалимдердин сертификаттары. Билим сапатынын мониторинги чыгарылат.
2	Жалпы инновациялык технологияларды колдонуп сабак өтүү менен окуучулардын компетентүүлүгүн калыптандыруу -жогорку деңгээлдеги суроолорду түзүнүн үстүндө иштөө, окуучулардын компетентүүлүгүн калыптандыруу	2020-2021-окуу жылы 2020-2021-окуу жылы	Мектеп жетекчилиги Мугалимдер	Ар бир мугалим жаңы технологияларды сабакта колдоно алат. Мугалим, окуучунун компетентүүлүгүн калыптантат	Жогорку деңгээлде суроолор камтыган электрондук тесттер алынат. Кызматташтык түзүлөт мугалим окуучулар
3	Окуучулардын муктаждыктарына жараша тереңдетип билим берүү, ийрим иштерине жүргүзүү аркылуу окуучунун кызыгуусун арттыруу	2020-2021-окуу жылы 2020-2022-окуу жылы	Мектеп жамааты	Сурамжылоонун негизинде тандоо сабагынан билим алышат	Тереңдетилген билим берилет, ата-энелердин кызматташтыгы күчөтүлөт.
4	"Коопсуздук мектеп" чөйрөсүн түзүү	2020-2023-окуу жылы	Мектеп жетекчилиги	Коопсуз мектеп долбоорунун алкагында иш алып барылат	Мектепте коопсуз чөйрө түзүлөт
5	Кесиптик билим берүүнү ишке ашыруу	2020-2025-окуу жылы	Мектеп жетекчилиги	Кесиптик окуу жайлары, БОП негизинде кесиптик билим берүү уюштурулат	Окуучулар кесиптик билим алышат

Бекитемин:

мектеп директору  Дүйшөмбиева Т.Б.

Д. Бейшенов атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин 2020-2021 – окуу жылына карата гуманитардык усулдук бирикмесинин иш планы.

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Ачык сабактардын графиги	Жоопту	Күтүлүүчү натыйжа
1-кеңешме	1.Өткөн окуу жылына анализ. 2.Календардык пландарды даярдоо. 3.Усулдук бирикменин иш планын даярдоо, бекитүү. 4.Кыргыз Республикасынын «Мамлекеттик тил» күнүнө карата иш план түзүү	Сентябрь Сентябрь Сентябрь Сентябрь		Сыдыкова Н.К. Мугалимдер Сыдыкова Н.К. Мугалимдер Сыдыкова Н.К. Мугалимдер Сыдыкова Н.К. Мугалимдер	Мугалимдердин иши бааланат Окуучулардын билим сапатын жакшыртуу багытында иштелүүчү иштердин планы түзүлөт
2-кеңешме	1.«Кыргыз тили жана адабият» айлыгын өткөрүү (декада). 2.Ч.Айтматовдун Өмүр, чыгармачылыгы жөнүндө тарбиялык саатын өтүү	Октябрь Октябрь		УБ жетекчиси жана мүчөлөрү	Ачык сабактар, тарбиялык сааттар өтүлүп, анализдер берилет.
3-кеңешме	1.Неделя «Айтматовского чтения». 2.Жаш мугалимдердин сабагына катышуу. 3.Окуучуларды олимпиадага даярдоо.	Ноябрь Ноябрь Ноябрь		Сыдыкова Н.К. Сыдыкова Н.К. УБ жетекчиси жана мүчөлөрү Предметтик муг	Окуучулардын жөндөмдүүлүгү артат.
4-кеңешме	1.Райондук олимпиадаларга даярдоо жана катышуу.	Декабрь	Мугалимдер		Мугалимдер менен окуучулардын ишмердүүлүгү жогорулайт

	2 Чейректик жазуу, иштериналуужанатекшерүү.	Декабрь			
	3 Жарым жылдыкта окуучулардын жетишүүсүн аныктоо	Декабрь			
5 кеңешме	1. Мониторинг, 1-2-чейрек боюнча окуучулардын билим деңгээлин аныктоо, салыштыруу.	Январь		Предметтик мугалимдер	Окуучулардын билим деңгээли аныкталат.
	2. Мугалимдин компетенттүүлүгү	Февраль	Доклад	Алекова Б.	
	3. Кыргызстандын коло доору		Ачык сабак	Шингибаева Г.	
	4. Кыргызстандагы улуттук боштондук күрөшү			Касаналиева Ж	
	5. Акыл – Таймаш (7-8-9-класстар арасында)				
6. кеңешме	1. Формативное оценивание.	Март	Доклад	Иманбекова Н.С.	Окуучулар, мугалимдер менен бирдикте ЖРТ га адаярданышат
	2. «Эрте келген турналар»	Март	Ачык сабак	Иралиева Т.Ж.	
	3. Атоочтон этиш жасоочу мүчөлөр.	Март		Иралиева Т.Ж.	
7. кеңешме	1. Мониторинг жүргүзүү (жазуу иштери, тест).	Апрель		Предметтик мугалимдер	Жылдык мониторинг жүргүзүлүп тест, жат жазуу иштери алынат
	2. Экзаменге даярдык.	Май			
	3. Усулдук бирикмени жыйынтыктоочу чогулушу.				
	4. 2020-2021-окуу жылында усулдук бирикменин иш планынын аткарылышын анализдөө.				

Бекитемин:

мектеп директору  Дүйшөмбиева Т.Б.

Д. Бейшенов атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин 2021-2022 – окуу жылына карата башталгыч класс усулдук бирикмесинин иш планы.

	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Ачык сабактардын графиги	Жоопту	Күтүлүүчү натыйжа
1	1.Өткөн окуу жылына анализ. 2.Календардык пландарды даярдоо. 3.Усулдук бирикменин иш планын даярдоо, бекитүү. 4.Кыргыз Республикасынын «Мамлекеттик тил» күнүнө карата иш план түзүү	Сентябрь Сентябрь Сентябрь Сентябрь	Кеңешме Кл.сааттар	Мугалимдер	Мугалимдердин иши бааланат Окуучулардын билим сапатын жакшыртуу багытында иштелүүчү иштердин планы түзүлөт
2	Башталгыч класстарда көркөм окуу жана сезимдүү оқунун активдүү формаларын колдонуу. (доклад). «Мугалим мөмөлүү дарак» Күз берекеси»	Октябрь Октябрь	Класстык саат Түшүм майрамы.	УБ жетекчиси жана мүчөлөрү	Тарбиялык сааттар өтүлүп анализдер берилет.
3	Окуучулардын кол жазмасына көңүл буруу менен «Үлгүлүү дептер» сынак өткөрүү Кыргыз тили сабагында баалоонун түрүн колдонуу. 2.Жаш мугалимдердин сабагына катышуу.	ноябрь	Ачык сабактар	. УБ жетекчиси жана мүчөлөрү Предметтик мугалимдер	Окуучулардын жөндөмдүүлүгү артат, окуучулар кол жазмаларына көңүл бурат
4	1.Чейректик жазуу, иштерин алуу жана текшерүү. 2.Жаш мугалимдердин сабагына катышуу.	Декабрь	Мугалимдер		Мугалимдер менен окуучулардын ишмердүүлүгү жогорулайт

	окуучулардын жетишүүсүн аныктоо		Тест Текшерүү иштер		
5	1.Мониторинг, 1-2-чейрек боюнча окуучулардын билим деңгээлин аныктоо, салыштыруу.	Январь		Предметтик мугалимдер	Окуучулардын билим деңгээли аныкталат
6	Мугалимдин компетенттүүлүгү, өз ыктыяры менен сабак өтүү	Февраль	Доклад Ачык сабак	Джортучиева З	Окуучулар мугалимдери менен бирдикте иш жүргүзүүгө көнүшөт
7	1.Мониторинг жүргүзүү (жазуу иштери, тест). 1.Усулдук бирикмени жыйынтыктоочу чогулушу. 2.2021-2022-окуу жылында усулдук бирикменин иш планынын аткарылышын анализдөө жана жаңы окуу жылынын милдеттерин аныктоо	март апрель май		У 6 мугалимдери	Жылдык мониторинг жүргүзүлүп тест, жат жазуу иштери алынат

Усулдук бирикменин жетекчиси:  Джортучиева З.А.

Бекитемин:

Д.Бейшенов атындагы орто мектебинин

Директору:  Дүйшембиева.Т.Б

«2» сентябрь 2021жыл.

Ак-суу районунун Д.Бейшенов атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин 2021-2022 окуу жылындагы
Табигый илимий усулдук бирикмесинин иш планы

Айы	Иш чаралардын мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуулар	Күтүлүүчү натыйжа
Август	Кут билим газетасынын № 89-90 берилген окуу планы окуу жылында календардык план түзүү	19.08.2021	Усулдук бирикмедеги мугалимдер	Жаңы пландын негизинде окуу жылына календардык план түзүү жана анын негизинде иш жүргүзүү
	Усулдук бирикменин мугалидеринин сааттарын бөлүштүрүү, план түзүү		Окуу завучу Жакебаева Жылдыз У.Б мугалими	Предметтик мугалимдер базистик окуу пландын негизинде жаңы усулдарды колдонуу менен окуу жылы ичинде иш алып барышат.
	У.Б мугалимдери окуутунун сапатын жакшыртуу багытында ар бир сабакты пландоо. Усулдук кеңешмесин өтүү.		У.Б мугалимдери	Окутуунун жаңы усулдарын колдонуу менен сапаттуу билим берүүгө багыт коюшат
	2020-2021 окуу жылынындагы усулдук бирикменин ишине анализ жана жаңы окуу жылынын планын талкулоо бекитүү.	7.09.2021	Окуу завучу Жакебаева Ж У.Б мугалимдери	Жыл ичинде кылган ишин талдап анализ жүргүзүшөт, жаңы окуу жылынын планы бекитилет.

Сентябрь	Насаатчынын иш планын карап чыгуу, насаатчынын жаш адис менен иштешүүсүнө түтүмдүү, ыраттуу колдо көрсөтүп туруу.	9.09.2021	Окуу завучу Жакебаева Ж У.Б мугалимдери	Жаш мугалим менен насаатчы мугалимдин ортосундагы кайтарым байланыш түзүлөт.
	Стандарттарга жетишүүчүн сабакта пайдаланган методдор жана ыкмалар.	16.09.2021	Осмонова Э.К.	Лекция сабагын уюштуруп, тажрыйбалары алмашат.
	Таланттуу жана жөндөмдүү окуучулардын планын түзүү жана бекитүү.	9-09 2021	У.Б мугалимдери	Таланттуу окуучуларды предметке болгон кызуугусу артат. Түзүлгөн план боюнча иш жүргүзүлөт
	Ийримдердин жүгүртмөсүн тактоо	9-09 2021	У.Б мугалимдери	Ийримде катышкан окуучулар мене ниш чара жүргүзүлөт
Октябрь	Предметтер боюнча окуучуларды олимпиадага даярдоо	Ай ичи	У.Б мугалимдери	Окуучулардын физика математика, химия, биология, география, информатика сабактарына болгон кызыгуусун артырышат.
	Жаш мугалимдер менен иш алып баруу.	Жыл ичи	Насаатчы мугалимдер	Насаатчы мугалимдердин сабактарына катышууга чакыруу жана үсүлдүк жардам беришет, тажрыйбалары алмашат.
	Өз ара сабактарга катышуу	Жыл ичи	У.Б мугалимдери	Өз ара ачык сабактарга катышып, учурдун талабына ылайык активдүү формаларын колдонуу менен мугалимдердин чыгармачылыктары өсөт.
Ноябрь	Олимпиадага катышкан окуучулар менен иш алып баруу.	1-жарым жыл ичи	Предметтик мугалимдери	Окуучулардын билими тереңдеп, ой-жүгүртүүсү өсүп, сандык жана сапаттык маселелерди чыгарууга көнүгүшөт.
	Ийримдерге кызыктыруу	Жыл ичи	У.Б мугалимдери	Окуучулардын ийримге болгон кызыгуусу артып, чыгармачылыктары өсөт.
	Тегерек стол. «Калыптандыруучу балоонун кээ бир техникалары»	18.10.2021	Шоруков К.С.	Тажрыйбалары алмашып, ишмердүүлүгү жогорулайт.

Декабрь	Мектеп ичинде Интеллектуалдык марфондун 1жана2-тур өткөрүү. «Инклюзивдүү --билим берүү» темасында иш алып баруу.	3.12.2022	У.Б мугалимдери У.Б.жетекчиси	Чыгармачылык өсөт,тажрыйба алмашышат.
	Доклад.«Түрүктүү өнүгүүнүн башкаруу жана социальдык укуктук механизмдери»	15.12.2022	Дүйшембиева Т.Б.	Тажрыйбалары алмашып, ишмердүүлүгү жогорулайт.
	У.Б.чогулушу Окуу планынын,план программаларынын нормативдеринин аткарылышы.	17.12.2022	У.Б. мугалимдери	1-жарым жылдыкка анализ жүргүзүлүп,окуучулардын билим деңгээлине анализ жүргүзүлөт.
Январь	Райондук олимпиадага катышуу.	13-01.2022. 14.01.2022	Предмет мугалимдери.	
	География предмети «Акыл ордо» 8-9-10-11класс	19.01.2022	Дүйшембиева Т Б	Тажрыйбалары алмашып, ишмердүүлүгү жогорулайт.
	Лекция.«Шыктандыруучу, билим берүүчү чөйрөсү».	21.01.2022	У.Б.жетекчиси Жолдошева Г.Э.	Тажрыйбалары алмашып, ишмердүүлүгү жогорулайт.
	«Предметтик» дубал газеталарды жаңыртуу	Жыл ичи	У.Б.мугалимдери окуучулар	Окуучулардын логикалык ойлонуусун ишке ашырышат.
Февраль	21-кылымдын интеллектуалдары сынагына активдүү катышуу	Ай ичи	У.Б.мугалимдери	Окуучулардын интеллектуалдык оюндарына кызыгуусу артат.
	«Илим,техника жана өнөр жай » жумалыгын өткөрүү	февраль	У.Б.мугалимдери Окуучулар	Чыгармачылык жөндөмдүүлүгү өсөт.
	Жаңы ыкмаларды иш жүзүндө колдонуу	Ай ичи	У.Б.мугалимдери	Чыгармачылык өсөт,тажрыйба алмашышат.
Март	Мамлекеттик экзамендерге предметтик мугалимдердин иш алып баруусун көзөмөлдө.	3 ай ичи	Предметтик мугалимдери	Окуучулар мугалимдер менен биргеликте ЖРТга даярданышат.
	Ачык сабак. «Компьютердик моделдештирүү дүйнөсүнө саякат».	9.03.2022	Жакебаева Ж.К.	Тажрыйбалары алмашып, ишмердүүлүгү жогорулайт.

	Каникул мезгилинде ийримдердин ишин үюштуруу	21--31.03.2022	У.Б.мугалимдери	Шыктандыруучу окуучулар менен иш жүргүзүлөт.
Апрель	Педагогикалык тажырыйба алмашуу (өз ара сабакка катышуу)	Ай ичи	У.Б.мугалимдери	Мугалимдер менен окуучулардын ишмердүүлүгү жогорулайт.
	Пед окуу:»Окутууну жаңы инновациялык усулдарын пайдалануу менен окутуу тарбиялоо процессинде окуучуну турмушка даяр калыптанган инсан катары тарбиялоо	12.04.2022	У.Б мугалимдери	Чыгармачылык өсөт,тажырыйба алмашат.
Май	Усулдук бирикменин ишинин жыйынтыгы,жыл ичиндеги иштеген иштерге анализ берүү	Ай ичи	Окуу завучу Жакебаева Ж У.Б мугалимдери	Усулдук бирикменин жыйынтыгы чыгарылат.
	Предметтер боюнча текшерүү иштери жана тесттин түрлөрү алынат	Айдын акыркы 2-3-жумасы	У.Б мугалимдери	Жылдык мониторинг жүргүзүлүп,тест,жат жазуу иштери алынат.
	Жаңы окуу жылынын планы менен тааныштыруу, окуу планынын вариантын аныктоо	Июнь	У.Б.мугалимдери Окуу завучу	Жаңы окуу жылынын планы менен таанышат окуу планынын вариантын аныкташат

Усулдук бирикменин жетекчиси:

Жолдошева Г.Э

Бекитемин:

Д.Бейшенов атындагы жалпы орто билим берүү мектеби

Директор:  Дүйшембиева Т.Б.

" 2 " -сентябрь 2021 -жыл

Ак-Суу районунун Д.Бейшенов атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин 2021-2022-окуу жылындагы
"Чеберчилер" үсүлдүк бирикмесинин иш-планы

Айы	Иштин мазмуну	Жооптуулар	Күтүлүүчү натыйжа
Август	-Өткөн жылдагы үсүлдүк бирикменин иштерине анализ берүү; -Жаңы окуу жылына план түзүү; -Усүлдүк бирикменин мүчөлөрүн бекитүү; -УБнын иш планы ж-а жылдык иш планын талкуулоо ж-а макулдашуу	Усүлдүк бирикмедеги мугалимдер	Жаңы пландын негизинде окуу жылына календардык план түзүү жана анын негизинде иш жүргүзүү
сентябрь	"Эне тили" айлыгына активдүү катышуу	УБ мугалимдери	Кыргыз тилин даңазалоого, байытууга, сактоого окуучуларды үндөйт
	Таланттуу жана жөндөмдүү окуучулардын планын түзүү ж-а бекитүү	УБ мугалимдери	Таланттуу окуучулардын предметке болгон кызыгуусу артат, түзүлгөн план боюнча иш жүргүзүлөт
	Дене тарбия мугалиминин зачет алуусу	Дене тарбия мугалими	Окуучулардын даярдыгын, мүмкүнчүлүктөрүн баалап, текшерет

Октябрь	“Карысы бардын –ырысы бар”, “Мугалим –мөмөлүү дарак” темаларында сүрөт, дубал газеталар конкурсун уюштуруу	Сүрөт мугалими Класс жетекчилер	Улгайган адамдарды, мугалимдерди сыйлоого, урматтоого тарбияланышат
	“Күз берекеси” түшүм майрамына көргөзмө, эстафета оюндарын уюштуруу	Дене тарбия, сүрөт мугалими Кл. жетекчилер	Фантазиялары өсөт, сергек жашоого үмтүлүшат
	2006-жылы төрөлгөн эркек балдардын документтерин военкаматка даярдоо Өз ара сабактарга катышуу Райондук кароо-сынактарга активдүү катышуу	АЧД мугалими УБ мугалимдери УБ мугалимдери	Окуучуларды ар кандай кырсыктардан өзүн оолак алып жүрүүсүн үйрөтүү Чыгармачыл иштөөгө үмтүлүшат, бирин-бири баалашат
Ноябрь	-УБ кеңешмесин өтүү -Дене тарбия мугалимдери каникул убагында спорттук оюндарды уюштуруу	УБ жетекчиси Дене тарбия мугалими	Өтүлгөн иштерге анализ берилет Окуучуларды сергек жашоого үйрөтүшөт
	Жаңы усулдарды колдонуу менен ачык сабактарды өтүү	УБ мугалимдери	Тажрыйба алмашышат
	1-декабрь –Бүткүл дүйнөлүк СПИДге каршы күрөшүү күнүнө карата эстафета, сүрөт көргөзмөсүн уюштуруу	Дене тарбия, сүрөт мугалими	Окуучулар сергек жашоого үмтүлүшат, чыгармачылыктары артат
Декабрь	УБ мугалимдеринин 1-жарым жылдыкка анализи	УБ мугалимдери	Анализ берилет, мугалимдер бирин-бирине баалоо жүргүзүшөт
	12-декабрь –Бүткүл дүйнөлүк адабият күнүнө карата музыка конкурсун, кечелерди уюштуруу	Китепканачы Музыка, адабият мугалимдери	Окуучулардын чыгармачылыктары өсөт
	Жаңы жылдык кереге	Сүрөт мугалими	Чыгармачылык жөндөмдүүлүгү

	гезиттин сынагын уюштуруу	класс жетекчилер	өсөт
Январь	Каникул мезгилинде ийримдердин ишин уюштуруу	УБ мугалимдери	Шыктуу, таланттуу окуучулар менен иш жүргүзүлөт
Февраль	Сергек жашоо образына үгүттөө максатында кышкы оюндарды өткөрүү	Дене тарбия мугалими	Ден соолуктарын чыңдашат
	"21-кылымдын интеллектуалдары" сынагына активдүү катышуу	УБ мугалимдери	Окуучулардын интеллектуалдык оюндарга кызыгуусу артат
	"Патриоттук ырлардын" сынагын мектеп ичинде уюштуруу, аймактык, райондук түргө активдүү катышуу	Музыка мугалими	Изденүүсү, кызыгуусу артат Окуучулардын патриоттук сезимдери ойгонот
	Предметтер боюнча ачык сабактарды өтүү, ага катышуу, анализ берүү	УБ мугалимдери	
Март	Жаңы ыкмаларды иш жүзүндө колдонуу	УБ жетекчиси	Мугалимдер бири-бири менен тажрыйба алмашышат Жаңы усулдук ыкмаларды колдонуп көндүмдөргө келтирүү
	Технология сабагынан ачык сабак өтүү	Технология мугалими	Чыгармачылык изденүүсү артат
	Апаларга арналган концерттик кече уюштуруу	Музыка мугалими	
Апрель	"Мукам үн" конкурсун жарыялоо		Окуучулардын ата-энеге болгон сезимдери ойгонуп, сый-урматтары өсөт
	Көрктөндүрүү, жашылдандыруу Айлыгына активдүү катышуу	УБ мугалимдери	Айлана-чөйрөнү коргоого үмтүлүшат

	Кол эмгек сабагынан окуучулардын кол өнөрчүлүк буюм-тайымдары боюнча көргөзмө уюштуруу, райондук сынакка катышуу	Технология мугалими	Чыгармачылык өсөт, тажрыйба алмашышат
	Китеп күнүнө карата “Китеп менин досум” деген темада көргөзмө уюштуруу	Китепканачы	Китепке болгон сүйүүсү артат, Китептердин абалын карап чыгышат
	Манасида уюштуруу, окуучуларды парадга басууга даярдоо	Дене тарбия мугалими	Сергек жашоо –ден соолукка пайдалуу экендигин түшүнүшөт
Май	“Ардагерлерге таазим” аттуу темада Жеңиш күнүнө карата сүрөт көргөзмөсүн уюштуруу; -патриоттук темадагы ырлар конкурсун уюштуруу	Класс жетекчилер Сүрөт ,музыка мугалими	Өз тарыхын таанып, патриоттук сезимдери ойгонот
	Май майрамдарына карата эстафета уюштуруу	Дене тарбия мугалими	Сергек жашоо –ден соолукка пайдалуу экендигин түшүнүшөт
	Окуу жылындагы иштерге талдоо жүргүзүү	УБ мугалимдери	Жыл ичинде кылган иштерин талдап, анализ жүргүзүшөт
	УБнын бир жылдык отчету -Жаңы окуу жылына милдеттерди коюу	УБ мугалимдери	Жүргүзүлгөн иш-чараларга талдоо жүргүзүү жана жаңы окуу жылына карата милдеттерди билишет

Чеберчилер усулдук бирикмесинин жетекчиси:

Алекова Б.Б.